

ANEXA nr. 1 cu amendamente LA HOTĂRÂREA

CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA NR. 206/23.05.2023

REGULAMENT CADRU de utilizare temporară a sălilor de sport și a bazinelor de înot din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Timișoara

Art. 1. Dispoziții generale

(1) În înțelesul prezentului regulament, prin utilizare temporară cu plată a sălilor de sport și bazine de înot din cadrul unităților de învățământ se înțelege implementarea unui demers de a pune aceste elemente din baza materială în folosul comunității și de a încuraja practicarea de activități sportive pentru mai multe categorii de vârstă, în afara orelor de activitate educațională și pe timp fracționat în cursul unei zile.

(2) Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului reglementează prin art. 3 alin 1 faptul că „*Autoritățile administrației publice, unitățile și instituțiile de învățământ, instituțiile sportive, precum și organismele neguvernamentale de profil au obligația să sprijine sportul pentru toți și sportul de performanță și să asigure condițiile organizatorice și materiale de practicare a educației fizice și sportului în comunitățile locale*”.

(3) Cadrul legal de punere la dispoziție cu plată comunităților locale, persoanelor fizice sau juridice interesate definit prin art. 6. alin. 9 a aceleiași legi “*Bazele și instalațiile sportive proprii pot fi puse la dispoziție, gratuit sau cu plată, comunităților locale, persoanelor fizice sau juridice interesate, cu obligația respectării desfășurării normale a programelor și activităților de învățământ și ale cluburilor sportive școlare și universitare, precum și a regulamentelor de acces și utilizare a acestora*”.

(4) Utilizarea spațiilor menționate este posibilă doar pentru perioade de timp fracționat, respectiv ore/zile în baza unei forme de colaborare juridice, cu mențiunea să nu afecteze procesul de învățământ.

(5) Prezentul regulament stabilește condițiile de plată pentru utilizarea sălilor de sport și a bazinelor de înot din cadrul unităților de învățământ în baza anexei nr. 2. Consiliile de Administrație ale unităților de învățământ pot decide, în cazul propunerilor minime de taxă, modificarea cuantumului în acord cu inflația sau costurile utilităților. Modificările aduse taxelor stipulate în prezentul Regulament, cât și fundamentarea acestor modificări, se comunică Administrației pentru Sănătate și Educație a Mun. Timișoara.

(6) Unitățile de învățământ sunt obligate să elaboreze un regulament cadru de punere în aplicare a condițiilor de utilizare a sălilor de sport și bazinelor de înot, pornind de la Regulamentul cadru adoptat prin Hotărâre a Consiliului Local.

(7) Utilizarea temporară a sălilor de sport sau a bazinelor de înot din unitățile de învățământ se face prin decizia Consiliului de Administrație a unității de învățământ care stabilește minim următoarele: modelul acordului de parteneriat, regulamentul de folosire a spațiului, măsuri de acces și utilizare diferențiat pentru categorii de vârstă, costuri aferente acoperirii utilităților consumate pe perioada utilizării, reparațiilor și întreținerii spațiului, costuri sau măsuri aferente acoperirii pagubelor apărute în timpul utilizării.

Art. 2. Accesul pentru asociații sportive sau persoane fizice

(1) Se aprobă accesul în sălile de sport ale unităților de învățământ după următoarea prioritate:

- a. elevii unității de învățământ în interiorul căreia se află sala de sport
- b. cluburile școlare sportive sau cluburile/asociațiile sportive de copii și juniori afiliate la federațiile de specialitate reprezentând sporturi de echipă și individuale, pretabile sălii de sport;
- c. cluburile/asociațiile sportive de copii și juniori neafiliate la federațiile de specialitate în domeniu, pretabile sălii de sport;
- d. cluburile municipale sau asociațiile sportive de performanță de seniori sau competițiile organizate de către asociațiile de pensionari;
- e. sporturi de echipă – fotbal, baschet, volei, handbal (altele decât cele de performanță) practicate de persoane fizice sau juridice în mod organizat;
- f. sporturi individuale- arte marțiale, atletism, dansuri, tenis etc. practicate de persoane fizice sau juridice în mod organizat

(2) Se aprobă accesul în bazinul de înot din incinta unităților de învățământ după următoarea prioritate:

- a. elevii unității de învățământ în interiorul căreia se află bazinul de înot;
- b. cluburile școlare sau asociațiile sportive de copii și juniori cu activitate în domeniu și pretabilă bazinului de înot;
- c. persoanelor juridice sau persoanelor fizice autorizate cu activitate în domeniu și pretabilă bazinului de înot.

(3) Pentru persoanele fizice sau juridice care solicită utilizarea cu ora a sălilor de sport fără o periodicitate regulată, în condițiile art. 2 lit. e) și f), taxa va fi încasată direct de reprezentanții instituțiilor de învățământ.

(4) Cuantumul de plată pentru utilizarea sălii de sport sau a bazinului de înot este stabilit conform anexei 2 la prezentul Regulament.

(5) În cazul în care utilizarea spațiilor de către partenerii menționați la art. 2, alin (1) punctele b), c), d), și alin (2) punctul b) implică creșterea utilităților, unitățile de

învățământ pot solicita plata acestora prin calcul conform timpului de utilizare, cu raportare la facturile generale lunare emise de furnizorii de utilități.

(6) În cazul în care vor exista solicitări din partea unor unități de învățământ de stat simultan cu solicitările cluburilor sportive de drept privat enumerate mai sus, vor avea prioritate unitățile învățământului de stat în mod gratuit.

(7) Competițiile sportive sau manifestările socio-culturale aprobate au prioritate la folosirea sălilor de sport față de celelalte activități, chiar programate.

Art. 3. Utilizarea sălilor de sport și bazine de înot între unități de învățământ

(1) Sălile de sport pot fi utilizate de către alte unități de învățământ care nu dispun de sală de sport în mod gratuit, prin protocol de colaborare între părți și cu supraveghere din partea unității de învățământ solicitante. Unitățile de învățământ solicitante pot cere utilizarea sălilor de sport doar în timpul programului lor de funcționare.

(2) Bazinele de înot pot fi puse la dispoziție în mod gratuit și între unități de învățământ prin protocol de colaborare, doar în condițiile în care unitatea de învățământ care solicită acest lucru dispune de personal calificat de înot și contribuie la supravegherea, organizarea beneficiarilor, cât și la menținerea funcționalității spațiului utilizat.

(3) Protocolul de colaborare cuprinde respectarea regulamentului de folosire a spațiului, precum și asigurarea personalului care să supravegheze și să coordoneze activitatea elevilor în aceste spații de către instituția solicitantă. De asemenea, orice persoană care intră în instituția de învățământ are obligația să respecte Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ.

(4) Pentru unitățile de învățământ solicitante, care nu dispun de sală de sport/bazin de înot, utilizarea spațiului presupune achitarea costurilor cu utilitățile consumate pe perioada utilizării, conform deciziei Consiliului de Administrație al unității de învățământ care primește.

Art. 4. Procedura de utilizare a sălilor de sport și a bazinelor

(1) Procedura de utilizare temporară, gratuit sau cu plată, a sălilor de sport sau a bazinelor de înot se face prin adoptarea unui regulament de către Consiliile de Administrație ale unităților de învățământ cu respectarea prezentului Regulament și prin încheierea unui acord de parteneriat între unitatea de învățământ și persoanelor fizice sau juridice interesate (conform Legii educației fizice și sportului nr. 69/2022), cluburi sportive sau instituții educaționale (asociații, fundații, instituții de educație și cultură, organisme economice și organizații guvernamentale și nonguvernamentale sau alte tipuri de organizații, în interesul beneficiarilor direcți ai educației conform Ordinului 4183/2022) care pot conduce activități specifice pentru spațiile în discuție, așa cum sunt menționați la art. 1 alin (3).

(2) Solicitățile pentru utilizarea temporară a sălilor de sport sau a bazinelor de înot din unitățile de învățământ se depun în scris la sediul unității de învățământ și se

înregistrează. Solicitățile vor cuprinde minim informații precum: categoria de solicitant din care face parte, durata și scopul pentru care dorește să utilizeze spațiul.

(3) Consiliile de Administrație evaluează solicitările conform Regulamentului și încheie acordurile de parteneriat pentru utilizare temporară pentru fiecare tip de solicitant în parte, cu respectarea priorității de la art. 2, alin (1) și în funcție de disponibilitatea existentă în fracțiunile unei zile.

Art. 5. Acordul de parteneriat și condițiile de plată ale accesului

(1) Acordul de parteneriat stabilește responsabilitățile părților în ceea ce privește accesul, întreținerea, funcționarea, numărul maxim acceptat de beneficiari pentru utilizarea temporară, responsabilitățile care revin în situațiile de accidentare și modul de utilizare a spațiilor conform Regulamentului, cât și taxa percepută pentru utilizare.

(2) Partenerul de acord se angajează să utilizeze sala de sport și bazinul de înot doar pentru activități sportive.

(3) Taxa de utilizare se stabilește conform anexei prezentului Regulament (anexa nr. 2), în funcție de spațiul pus la dispoziție și tipul de solicitant.

(4) Tarifele aferente utilizării se constituie ca venit pentru unitatea de învățământ din care se acoperă cheltuieli/costurile cu utilitățile, reparațiile și întreținerea (prin alocarea pe articol bugetar corespunzător a sumelor ce urmează a fi încasate).

(5) În cazul sălilor de sport, acordul de parteneriat poate să conțină și prevederi referitoare la acoperirea unor costuri sau demersuri de îmbunătățire a bazei materiale de către partener în locul taxei pe poziție, cu condiția ca acestea să fie cel puțin în quantum egal cu taxa percepută. În acest caz, unitatea de învățământ poate decide accesul gratuit în baza materială, în quantum echivalent cu resursele asigurate de partener pentru îmbunătățirea bazei materiale, cu condiția ca intervențiile partenerului să poată fi probate prin documente justificative la nivel de costuri.

(6) Durata acordului este de minim 6 luni, cu prelungire, la decizia Consiliului de Administrație a unității de învățământ.

(7) Acordul de parteneriat încheiat se transmite spre informare Inspectoratului Școlar Județean și Administrației pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara.

(8) Inspectoratul Școlar Județean și Administrația pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara pot propune unității de învățământ anularea unui acord de parteneriat, dacă pe parcursul derulării condițiilor din acord, partenerul încalcă condițiile stabilite prin prezentul regulament.

Art. 6. Situația acordurilor de parteneriat

(1) Acordurile de parteneriat cu solicitanții se pot încheia în orice moment al anului școlar, și pot cuprinde perioada vacanțelor.

(2) Evidența acordurilor de parteneriat se va ține într-un registru digital în care responsabilul desemnat de directorul unității școlare va înscrie utilizatorul, titlul cu care utilizează sala, intervalul orar, numărul de beneficiari care participă în medie lunar și alte observații periodice referitoare la colaborare.

(3) Înainte de începutul fiecărui an școlar, în prima săptămână din septembrie, Consiliile de Administrație ale unităților de învățământ preuniversitar vor transmite Inspectoratului Școlar Județean Timiș și Administrației pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara situația acordurilor de parteneriat valabile pentru anul următor școlar, intervalele rămase disponibile pentru utilizare în următorul an școlar conform prezentului Regulament, raportarea veniturilor și a cheltuielilor angajate pentru întreținere din veniturile încasate în urma utilizării, pentru asigurarea transparenței asupra demersului.

Art. 7. Drepturi și obligații ale unității de învățământ

(1) Drepturi

1. Introducerea de noi reglementări la prezentul Regulament specifice unității de învățământ și aplicabile tipului de spațiu (sală de sport sau bazin de înot) care poate fi utilizat temporar în afara activității educaționale, în condițiile legii;
2. De a stabili prioritatea terților în privința accesului, dar în limitele prezentului Regulament în ceea ce privește categoria de solicitant menționată la art. 2 alin (1).

(2) Obligații

1. În termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a Hotărârii Consiliului Local, conducerea fiecărei unități de învățământ va elabora propriul regulament de utilizare, conform prezentului regulament.
2. Regulamentul propriu de utilizare va fi aprobat de Consiliul de Administrație al Unităților de Învățământ după avizarea prealabilă a acestuia de biroul de specialitate din cadrul Administrației pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara.
3. De a afișa la loc vizibil Regulamentul propriu de utilizare și a intervalului orar sau pe perioadă agreată prin acesta și de a-l aduce la cunoștință biroului de specialitate din cadrul Administrației de Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara.
4. De a aduce la cunoștința Inspectoratului Școlar Județean Timiș și a Administrației pentru Sănătate și Educație a Municipiului Timișoara situația acordurilor de parteneriat.

Art. 8. Dispoziții finale

- (1) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică, conform legii.
- (2) Modificarea prezentului Regulament se poate face ori de câte ori se consideră necesar, în conformitate cu actele normative în vigoare.

*Întocmit,
Șef Serviciu Strategii și Programe Educaționale,
Carmen Proteasa*

